**Описание функциональных характеристик предоставленного ПО «Цифровая Платформа (Личный кабинет) АО СПВБ»**

1. **Краткое описание ПО**

Цифровая Платформа (Личный кабинет) АО предназначена для пользователей Клиентов Биржи, а также для сотрудников Биржи с целью комфортной и автоматизированной работы в рамках деятельности на АО СПВБ.

Для работы с Системой необходимо устройство с функциями доступа в Интернет (персональный компьютер, ноутбук) с разрешением экрана не менее 1024\*768. Программное обеспечение, необходимое для работы пользователя с Системой, включает в себя операционную систему с графическим интерфейсом и веб-браузер.

1. **Требования к программному обеспечению ПК пользователя**
* Windows 7, Windows 10
* Mac OS X
* Наличие КриптоПро CSP (для подписания документов и писем)
* Наличие плагина «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in» к браузеру (для подписания документов и писем)
* Установленные сертификаты подписи через КриптоПро CSP (для подписания документов и писем)
1. **Рекомендуемые браузеры**
* Google Chrome версии 100.0.4896.75 и более новые;
* Яндекс. Браузер версии 22.3.1.892 и более новые.
1. **Требования к сети**

Рекомендованная входящая/исходящая скорость соединения – от 2 Мбит/с.

1. **Требования к аппаратному обеспечению**

Требования к пользовательскому аппаратному обеспечению для работы с системой не предъявляются. Имеются ограничения размера подписываемых данных.

В зависимости от конфигурации компьютера (используемая оперативная память, количество открытых вкладок браузера и т.п.) размер файлов, которые возможно будет подписать варьируется от 10 МБ до 60 МБ.

1. **Требования к персоналу (пользователю)**

Для эксплуатации Системы предъявляются следующие требования к квалификации конечных пользователей:

* опыт работы с персональными компьютерами;
* опыт использования веб-браузера.
1. **Функциональные возможности системы**
* Самостоятельная регистрация организации-Клиента
* Подключение сотрудников организации-Клиента
* Подключение сотрудников СПВБ и ее дочерних обществ
* Организация делового общения между организациями-Клиентами, СПВБ и ее дочерними обществами посредством направления писем
* Направление и рассмотрение документов между организациями-Клиентами, СПВБ и ее дочерними обществами
* Обеспечение юридически значимого ЭДО посредством создания ЭП для писем и документов
* Обеспечение двухстороннего подписания документов
* Направление заявлений на допуск к торгам в фондовой секции
* Направление заявлений на допуск к торгам в секции МКР
* Создание и актуализация анкетных данных организации
* Выделение команды сотрудников СПВБ и дочерних обществ для взаимодействия с организацией-Клиентом